様式第9号（第9第1項関係）

公の施設の管理運営業務に係る指定管理者の自己評価及び担当課評価

1　基本情報

		市担当課記載欄	指定管理者記載欄
施設名	天童市市民プラザ		
施設の設置目的	市民の生涯学習の振興及び福祉の増進に寄与する		
指定管理者の名称	株式会社スポーツクラブ天童		
選定方法及び指定期間	（公募）・非公募による選定　　指定期間　令和3年4月1日～令和8年3月31日（5年間）		
管理運営上の目標（管理運営上の指定管理者の具体的目標）	指標名	市民のための生涯学習の実施	
	指標設定の趣旨	設置目的を踏まえ、本市の生涯学習のより一層の充実を図る	
	今年度の目標値	年間受講登録者数　9,894人	

2　利用状況

利用状況等の推移		令和4年	令和5年	令和6年	令和7年
	受講登録者数（年合計）	9,752	9,696	9,696	10,244
	講座出席者数	17,684	16,740	16,383	17,123
	施設利用者数	19,427	21,412	22,263	27,525
	学習支援室利用件数	13,599	15,557	17,305	18,592

3　管理経費等

単位：千円

指定管理者の収支状況　令和7年度	計画		実績	
	〈収　入〉		〈収　入〉	
	指定管理料	30,103	指定管理料	30,103
	事業収入（委託分）	32,698	事業収入（委託分）	33,616
	その他	292	その他	137
	合計	63,093	合計	63,856
	〈支　出〉		〈支　出〉	
	人件費	28,212	人件費	24,512
	維持管理経費	12,366	維持管理経費	11,314
	事業等経費	20,592	事業等経費	20,605
	その他	72	その他	66
	合計	61,242	合計	56,497
	〈収支差〉		〈収支差〉	
	〈収入〉－〈支出〉	1,851	〈収入〉－〈支出〉	7,359

単位：千円

管理運営に係る実質経費		令和4年	令和5年	令和6年	令和7年
	市の収入	2	2	2	2
	（うち使用料収入）	0	0	0	0
	市の支出	34,780	34,515	33,113	33,113
	（うち指定管理料）	34,780	34,515	33,113	33,113
	収入－支出	▲ 34,778	▲ 34,513	▲ 33,111	▲ 33,111

4　業務評価

評価項目		具体的内容	評価結果			
			指定管理者自己評価		施設担当課評価	
			評価	特記事項	評価	特記事項
管理体制に関する項目	維持管理業務の実施状況	施設内の清掃を定期的に実施し、常に清潔に保っているか。	A	専門業者による日常清掃を実施するとともに、職員が定期的に巡回を行い、清潔に保っている。	A	
		保守点検等は、協定書・業務仕様書に基づき適正に履行されているか。	A	年1回、専門業者による定期点検を実施し、専属の技術者による日常点検を行っている。	A	
		備品等は台帳を整備し適切に管理しているか。	B		B	
		修繕業務は、市と協議しながら適切に実施しているか。	B	委託業者と連携して計画書を作成し、必要な修繕について協議しながら実施している。	B	
		環境に配慮した施設運営に取り組んでいるか。	B		B	
	職員配置等の実施体制	職員、人員の適正な配置がとられているか。	B		B	
		職員の研修、啓発等を実施しているか。	B	内部研修を実施している。	B	
		管理に当たって必要な資格を有する者を適正に配置しているか。	B		B	
	防犯・防災対策への取組状況	緊急時の連絡体制は整っているか。	A	緊急連絡網を整備している。	A	
		避難訓練等は実施しているか。	A	天童ターミナルビル主催の防災訓練に参加し、実践的な訓練を行っている。	A	
運営等に関する	サービス向上への取組状況	サービス向上や利用者増加に向けた取組を行っているか。	A	多彩な生涯学習講座を多数開設して、市民に豊富な選択肢を提供している。	A	
		利用者の意見を施設運営に反映させる仕組みを確立しているか。	A	受講者にアンケートを実施し、学習環境整備をはじめ、要望に丁寧に応えた。	A	アンケートを踏まえて利用者の利便性向上に取り組んでいる。
		苦情、トラブルに対し、適切、迅速に対応しているか。	B	速やかに対応し、お客様を第一に考えた行動を取っている。	B	
		特定利用者を優遇したり、理由もなく利用を制限したりしている事例がないか。	B		B	
	事業等の実施状況	事業を計画どおり実施しているか。	B		B	
		施設の設置目的を達成するため効果的な事業展開をしているか。（自主企画事業を含む）	B	市民のニーズに応じた自主事業や受講者の作品展示会などを実施している。	B	

項目						
	個人情報保護・情報公開への取組み	各種申請書類等は適切に保管しているか。	A		A	
		利用者情報などの個人データは適切に管理しているか。	A		A	
		ホームページや広報誌等で情報提供を積極的に行っているか。	A	ホームページやSNS、市報、新聞、チラシ、フリーペーパーの活用やポスティング等で情報提供した。	A	
	収支の状況	収支計画に基づき適正に運営しているか。	B		B	
		経理処理は適正に行っているか。	A	公認会計士の確認の元、適正に処理を行っている。	A	

施設担当課総評	本市の生涯学習施設の拠点施設として、アンケート調査を実施しながら、市民に多彩で魅力的な学習の場を提供している。また、一日集中講座や短期講座など気軽に受講できる講座も継続して実施し、新規利用者の獲得にも努めている。利用者からの要望を踏まえクレジットカードや分割払いの対応を行っている。広報活動も積極的に行っており、他施設の状況を参考にした工夫が見られた。指定管理業務についても、施設の設置目的を理解し、適切に管理運営を行っていることから、協定書・業務仕様書等の水準を十分に満たしている。

評価欄の記号の意味
「A」:協定書・業務仕様書等の水準を上回っている。「B」:協定書・業務仕様書等の水準を満たしている。「C」:協定書・業務仕様書等の水準を満たしておらず改善を要する。「ー」:当該項目での評価対象外。

５　指定管理者による利用者アンケートの概要

実施の有無	主な回答内容	
（有） 無		別紙のとおり

アンケートの集計結果等を適宜添付すること。

６　改善指摘事項

市からの指摘事項	指定管理者が行った措置
（　年　月　日）	（　年　月　日）

アンケート集約結果（まとめ）

令和7年11月実施

項　　目		評　価　欄（%）			
		そう思う	どちらかと言えばそう思う	どちらかと言えばそう思わない	そうは思わない
		ア	イ	ウ	エ
1	講座の雰囲気は明るく、楽しい	86.4	13.0	0.6	0.0
2	講師の指導がわかりやすい	84.6	14.2	0.3	0.3
3	学びに手応えがある	74.3	21.5	3.3	0.0
4	受講料は適正だ	68.3	26.0	3.9	0.6
5	教材費は適正だ	64.4	21.1	2.1	1.2
6	市民プラザの職員の応対は親切だ	78.2	20.0	0.9	0.0
7	部屋は清潔で、整頓されて、学習しやすい	82.8	14.2	2.6	0.0
8	講座の内容に満足している	77.3	20.1	1.1	0.0

※「5　教材費は適正だ」は教材費をいただかない講座があり、無回答が11.2%になっています。

