

税証明交付請求書

天童市長宛

受付 令和 年 月 日

窓口に来られた方 (請求者) <small>（本人または同一世帯の親族の方以外は別に委任状が必要です。）</small>	住 所
	氏 名
	電話番号

法人記入欄	所在地	代表者印
<small>法人の場合、右欄に記入し、代表者印の押印があれば、委任状は不要です。</small>	法人名及び代表者氏名	
	電話番号	

*窓口に来られた方と住所・氏名が同じ場合は、で省略できます。ただし、フリガナと生年月日はご記入ください。

どなたの証明が必要ですか <small>（法人の場合は所在地・法人名代表者名をご記入ください。） （亡くなられた方の証明の請求は相続人のみ可能です。）</small>	<input type="checkbox"/> 請求者と同じ				
	住 所				
	1	フリガナ	生年月日		
		氏 名	大・昭 平・令		
	2	フリガナ	生年月日		
	氏 名	大・昭 平・令			
3	フリガナ	生年月日			
	氏 名	大・昭 平・令			
4	フリガナ	生年月日			
	氏 名	大・昭 平・令			
1	租税特別措置法 (住宅用家屋証明)	作成	4	公図小 (A3)	通
2	所在地証明	通	5	公図大 (A1)	通
3	軽自動車納税証明	通		課税・所得証明書	年度 通
	<small>車検用</small>	<small>その他</small>		課税額・所得額・扶養人数・控除額等記載有 (就学支援、建設国保、市営・県営住宅、年金請求、奨学金申請、扶養・社会保険等)	
	車両ナンバー 山形			使用目的	提出用
※軽自動車納税証明の代理請求は、委任状または車検証原本が必要です。					

個人及び法人			共有名義		
6	納税証明	年度 通	7	納税証明 通	
	前年度課税された固定資産税や市県民税等の納付額の証明 法人(決算日 令和 年 月 日)			代表者名 ()	
8	資産証明	通	9	納税証明 通	
	1月1日現在の固定資産の有無の証明			代表者名 ()	
10	課税台帳写(名寄)	通	11	課税台帳写(名寄) 通	
	天童市内に所有する固定資産の評価額や課税標準額を納税義務者ごとにまとめた証明(地番指定不可) 土地 家屋 債却			代表者名 ()	
	なしの場合 資産証明 要 不要			土地 家屋	
12	固定資産評価証明	通	13	固定資産評価証明 通	
	1月1日現在の固定資産の評価額の証明(地番指定可) 土地 家屋			代表者名 ()	
14	固定資産公課証明	通	15	固定資産公課証明 通	
	1月1日現在の固定資産の課税額の証明(地番指定可) 土地 家屋			代表者名 ()	
※評価証明・公課証明で番地の指定がある場合に、ご記入ください。					
<input type="checkbox"/> 身分(相続)関係確認済み					
受付	<input type="checkbox"/> 委任状	本人確認	免・個人番号カード 住基 + () · () + ()	・パ・在留カード	
照合	金額 円		交付年月日		