

年度 給与支払報告 特別徴収 に係る給与所得者異動届出書

この様式は天童市のホームページからダウンロードすることもできます。

◎異動があった場合は、すみやかに提出してください。

天童市長 宛 年 月 日提出	(特別徴収義務者)	所在地 〒	特別徴収義務者指定番号									
		フリガナ	連絡先									
		氏名又は名称	所属	氏名								
		個人番号又は法人番号	電話	() 内線()								
給与所得者	フリガナ											
	氏名 (旧姓)	(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア)-(イ)	異動年月日	異動の事由					異動後の未徴収税額の徴収方法	
	生年月日 昭平令 年 月 日					1 退職 2 転勤 3 休職等 4 死亡 5 支払少額・不定期 6 合併・解散 7 その他 [その他理由]					1 特別徴収継続 2 一括徴収 3 普通徴収(本人納付)	
	個人番号					右から番号を記入						
	受給者番号						右から番号を記入					
	1月1日現在の住所 〒						右から番号を記入					
異動後の住所 〒						右から番号を記入						

1. 特別徴収継続の場合 ※新勤務先へ連絡の上、ご記入ください。

(新しい勤務先)	特別徴収義務者指定番号	新規 法人番号										新しい勤務先へは、月割額 円を	
	所在地 〒	担当者連絡先										月分(翌月10日納入期限分)から徴収し、納入するよう連絡済みです。	
	フリガナ	所属	氏名									受給者番号	
	氏名又は名称	電話	内線()									納入書の要否 (新規の場合のみ記載)	<input type="checkbox"/> 必要 <input type="checkbox"/> 不要

2. 一括徴収の場合

理由	<input type="checkbox"/> 1. 異動が6月1日から12月31日の間で、一括徴収の申出があったため <input type="checkbox"/> 2. 異動が1月1日から4月30日の間で、特別徴収の継続の申出がないため	徴収予定月日	徴収予定額 (上記(ウ)と同額)	左記の一括徴収した税額は、 <input type="checkbox"/> 月分(月 日納入期限分)で 納入します。
		月 日	円	

3. 普通徴収(本人納付)の場合

理由	<input type="checkbox"/> 1. 異動が6月1日から12月31日の間で、一括徴収の申出がないため <input type="checkbox"/> 2. 異動が1月1日から4月30日の間で、支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため <input type="checkbox"/> 3. 死亡による退職であるため	お願い 退職者の未徴収税額は、一括徴収の方法で納入くださるようご協力をお願いします。	※市記入欄	宛名番号		
				決定	開始	確認等

○天童市役所税務課へ異動届出書が各月10日までに届いた場合、原則は月末に通知送付予定です。