

出産支援給付金 申請書

令和 年 月 日

天童市長様

○申請者

| | | |
|------------|------------------|-------|
| フリガナ 氏名 | 現住所 | 生年月日 |
| | | 昭和・平成 |
| | 日中に連絡可能な電話番号 () | 年 月 日 |

下記について確認・同意の上、出産支援給付金を申請します。

- ・受給資格の確認に当たり、公簿等で確認を行うことがあります。
- ・公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出をお願いします。また、他の市町村に居住地等の確認をさせていただくことがあります。
- ・天童市が、下記に記載された受取口座に振込手続後、記載間違い等の事由により振り込みが完了せず、かつ、天童市が定める日時までに、申請者に連絡・確認できない場合には、当該申請が取り下げられたものとみなします。
- ・この給付金の給付は支給対象児一人につき1回のみとなります。他の市町村で給付金を受給した場合には、返還していただきます。

○給付対象児（給付金の対象となる新生児について御記入ください。）

| 氏名 | 生年月日 | 出生後最初に住民登録を行った市町村 |
|---------------------------|----------|-------------------|
| | 令和 年 月 日 | |
| | 令和 年 月 日 | |
| | 令和 年 月 日 | |
| 申請する金額 (58,000円×給付対象児の人数) | | 円 |

○受取口座（申請者名義の口座。長期間入出金のない口座を記入しないでください。）

| 金融機関名 | 支店名 | 分類 | 口座番号 (右詰めでお書きください。) | フリガナ |
|--|---------------------|--------------|------------------------|------|
| | | | | 口座名義 |
| 1.銀行 5.農協 2.金庫 6.漁協 3.信組 7.信漁連 4.信連 | 本・支店 本・支所 出張所 | 1 普通 2 当座 | | |
| | 支店コード 店番 | | | |

※記載された受取口座については、保護者の間で相互に了解済みであるものと認識し、振込みを行います。

申請者本人確認書類（写） 貼り付け欄

- ・運転免許証のコピー
- ・マイナンバーカードのコピー
- ・健康保険証のコピー
- ・年金手帳のコピー 等

振込先金融機関口座確認書類（写） 貼り付け欄

- ・通帳（口座番号が書かれた部分）のコピー
- ・キャッシュカードのコピー

確認事項

（申請書を提出する前に、以下の項目について必ずご確認ください）

- ①ご記入いただいた項目に記載漏れ、記載誤りがないか、再度ご確認ください。
- ②特に、ご記入いただいた口座番号と添付した振込先金融機関口座確認書類に記載された番号が一致することをご確認ください。
- ③添付資料に漏れがないか御確認ください。